



XXXVIII Liceum Ogólnokształcące im. Stanisława Kostki Potockiego
Szkoła Podstawowa nr 261 im. Stanisława Kostki Potockiego
ul. Wiertnicza 26, 02-952 Warszawa, tel. 22 277 15 00 , fax. 22 277 15 01
e-mail: sekretariat@kostka-potocki.edu.pl, www.kostka-potocki.edu.pl

ZESPÓŁ SZKÓŁ NR 79
im. Stanisława Kostki Potockiego
02-952 Warszawa, ul. Wiertnicza 26
tel. (22) 277 15 00 fax: (22) 277 15 01
REGON: 017187376. NIP: 951-18-82-796

*Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 5/2026
Dyrektora Zespołu Szkół Nr 79
im. Stanisława Kostki Potockiego w Warszawie
z dnia 26 lutego 2026 r.*

REGULAMIN REKRUTACJI UCZNIÓW
do klas pierwszych
XXXVIII Liceum Ogólnokształcącego im. Stanisława Kostki Potockiego
w Warszawie
na rok szkolny 2026/2027

Podstawa prawna:

- 1) Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.).
- 2) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 kwietnia 2025 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. 2025 poz. 464).
- 3) Zarządzenie Nr 6 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 29 stycznia 2026 r. w sprawie ustalenia terminów rekrutacji do klas pierwszych publicznych szkół ponadpodstawowych, branżowych szkół II stopnia, szkół policealnych i szkół dla dorosłych na rok szkolny 2026/2027.
- 4) Zarządzenie nr 29/2025 Dyrektora Zespołu Szkół nr 79 im. Stanisława Kostki Potockiego w Warszawie z dnia 16 grudnia 2025 r. w sprawie powołania Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej w XXXVIII Liceum Ogólnokształcącym im. Stanisława Kostki Potockiego w Warszawie.

§ 1. Wymagane dokumenty

1. Wniosek o przyjęcie do szkoły, wygenerowany w internetowym systemie rekrutacji <https://warszawa.edu.com.pl> potwierdzony podpisem kandydata oraz jego rodziców/prawnych opiekunów.

2. Kopia świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz kopia zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty, poświadczone za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły podstawowej, którą kandydat ukończył.
3. Inne dokumenty umożliwiające skorzystanie z uprawnień przewidzianych w Regulaminie Rekrutacji:
 - a) zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych lub
 - b) tytułu laureata konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponad wojewódzkim, przeprowadzonymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 8 Ustawy o systemie oświaty.
4. Zaświadczenie o preferencjach w przypadku równorzędnych wyników na etapach postępowania rekrutacyjnego:
 - a) Opinia wydana przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną, w sprawie pierwszeństwa w przyjęciu ucznia z problemami zdrowotnymi do szkoły ponadpodstawowej.
 - b) Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata.
 - c) Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2024 r. poz. 44).
 - d) Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.
 - e) Dokument poświadczający objęcie kandydata pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 09 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. 2024 r. poz. 177).
5. Po zakwalifikowaniu do przyjęcia kandydat składa w szkole:
 - a) oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej,

- b) oryginał świadectwa o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty,
- c) dwie (2) podpisane fotografie,
- d) kartę zdrowia.

§ 2. Terminarz

1. Dokumenty należy składać w następujących terminach:

- 1) Od **14 maja 2026 r.** od godz. 8.00 do **27 maja 2026 r.** do godz. 16.00 kandydaci oddziałów klasy pierwszej składają wniosek z systemu wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
- 2) Od **3 lipca 2026 r.** od godz. 12.00 do **7 lipca 2026 r.** do godz. 16.00 kandydaci uzupełniają wniosek o przyjęcie do szkoły o kopię świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty.
- 3) **17 lipca 2026 r.** do godz. 12.00 szkolna komisja rekrutacyjna ogłasza listy kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia do oddziałów klasy pierwszej i kandydatów niezakwalifikowanych do przyjęcia do oddziałów klasy pierwszej zawierające imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata, a także najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia.

Od **17 lipca 2026 r.** od godz. 12.00 do **21 lipca 2026 r.** do godz. 16.00 kandydaci umieszczeni na listach zakwalifikowanych do przyjęcia potwierdzają wolę podjęcia nauki w XXXVIII Liceum Ogólnokształcącym składając oryginał świadectwa i oryginał zaświadczenia o wynikach egzaminu przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej.

- 4) **22 lipca 2026 r.** do godz. 12.00 podanie przez komisję rekrutacyjną list kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.
2. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor szkoły przeprowadza postępowanie uzupełniające w następujących terminach:

- 1) Od **23 lipca 2026 r.** od godz. 12.00 do **27 lipca 2026 r.** do godz. 16:00 – składanie wniosków o przyjęcie do liceum ogólnokształcącego do oddziałów klasy pierwszej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym uzupełniającym.
 - 2) **6 sierpnia 2026 r.** do godz. 12.00 podanie do wiadomości list kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.
 - 3) Od **6 sierpnia 2026 r.** od godz. 12.00 do **7 sierpnia 2026 r.** (piątek) do godz. 16.00 – potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty.
 - 4) **10 sierpnia 2026 r.** do godz. 12.00 podanie przez komisję rekrutacyjną list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych oraz poinformowanie przez dyrektora szkoły kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc.
3. **1 września 2026 r.** (wtorek) bezpośrednio po zakończeniu uroczystego rozpoczęcia roku szkolnego) uczniowie przyjęci do klas pierwszych przystępują do testu poziomującego z języka angielskiego w celu podzielenia na grupy według stopnia zaawansowania.

§ 3. Postępowanie rekrutacyjne

1. Postępowanie rekrutacyjne do pierwszych klas, zwane dalej „postępowaniem rekrutacyjnym” prowadzone jest przez Szkolną Komisję Rekrutacyjną powołaną na podstawie Zarządzenie nr 5/2026 Dyrektora Zespołu Szkół nr 79 im. Stanisława Kostki Potockiego w Warszawie z dnia 12 marca 2026 r.
2. Postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest z wykorzystaniem elektronicznego systemu rekrutacji m.st. Warszawy.
3. O przyjęcie do oddziału klasy pierwszej może ubiegać się absolwent szkoły podstawowej, zwany dalej „kandydatem”.
4. Kandydaci będący laureatami lub finalistami ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureatami konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponad wojewódzkim, przeprowadzanych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 132 ustawy Prawo Oświatowe, są przyjmowani do szkoły w pierwszej kolejności.

5. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc w szkole, o przyjęciu kandydata do oddziału klasy pierwszej decyduje uzyskana przez niego lokata na listach kandydatów do szkoły stworzona według ilości zdobytych punktów w toku postępowania rekrutacyjnego.
6. Wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata. Kandydaci umieszczeni będą na listach w kolejności alfabetycznej.
7. Kandydaci w postępowaniu rekrutacyjnym za swoje osiągnięcia otrzymują określoną liczbę punktów, tj.:
 - a) wyniki egzaminu ósmoklasisty przedstawione w procentach z:
 - języka polskiego
 - matematyki**mnoży się przez współczynnik 0,35**
 - b) wyniki egzaminu ósmoklasisty przedstawione w procentach z:
 - języka obcego nowożytnego**mnoży się przez współczynnik 0,3**
 - c) oceny z języka polskiego, matematyki i dwóch wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej przelicza się na punkty według następującej zasady:

Ocena	Liczba punktów
celujący	18
bardzo dobry	17
dobry	14
dostateczny	8
dopuszczający	2

8. Przedmioty, które podlegają punktacji w poszczególnych oddziałach:

klasa 1a matematyczno-językowa	przedmioty rozszerzone: -matematyka -język angielski II język obcy <i>j.francuski</i> lub <i>j.hiszpański</i>	przedmioty punktowane: -język polski -matematyka -język angielski -geografia
klasa 1b matematyczno-biologiczna	przedmioty rozszerzone: -matematyka -biologia II język obcy <i>j.francuski</i> lub <i>j.hiszpański</i>	przedmioty punktowane: -język polski -matematyka -język angielski -biologia
klasa 1c matematyczno-geograficzna	przedmioty rozszerzone: -matematyka -geografia II język obcy <i>j.włoski</i> lub <i>j.hiszpański</i>	przedmioty punktowane: -język polski -matematyka -język angielski -geografia
klasa 1d matematyczno-fizyczna	przedmioty rozszerzone: -matematyka -fizyka II język obcy <i>j.niemiecki</i> lub <i>j.hiszpański</i>	przedmioty punktowane: -język polski -matematyka -język angielski -fizyka
klasa 1e matematyczno-geograficzna	przedmioty rozszerzone: -matematyka -geografia II język obcy <i>j.niemiecki</i> lub <i>j.hiszpański</i>	przedmioty punktowane: -język polski -matematyka -język angielski -geografia
klasa 1f matematyczno-biologiczno-chemiczna	przedmioty rozszerzone: -matematyka -biologia -chemia II język obcy <i>j.włoski</i> lub <i>j.hiszpański</i>	przedmioty punktowane: -język polski -matematyka -język angielski -chemia
klasa 1g matematyczno-historyczna	przedmioty rozszerzone: -matematyka -historia II język obcy <i>j.włoski</i> lub <i>j.hiszpański</i>	przedmioty punktowane: -język polski -matematyka -język angielski -historia

9. Za świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem przyznaje się **7 punktów**.

10. Sposób przeliczania na punkty szczególnych osiągnięć ucznia wymienionych w świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:

- a) za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponad wojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty:

- tytułu finalisty konkursu przedmiotowego **10 punktów**,
 - tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego **7 punktów**,
 - tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego **5 punktów**;
- b) za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim:
- tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej **10 punktów**,
 - tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **4 punkty**,
 - tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej **3 punkty**;
- c) za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:
- dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego **10 punktów**,
 - dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego **7 punktów**,
 - dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego **5 punktów**,
 - tytułu finalisty konkursu przedmiotowego **7 punktów**,
 - tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego **5 punktów**,
 - tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego **3 punkty**;
- d) za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem, o zasięgu ponad wojewódzkim lub wojewódzkim:
- dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej **10 punktów**,
 - dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej **7 punktów**,

- dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **5 punktów**,
 - tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **7 punktów**,
 - tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się **3 punkty**,
 - tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej przyznaje się **2 punkty**;
- e) uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione wyżej, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:
- międzynarodowym **4 punkty**,
 - krajowym **3 punkty**,
 - wojewódzkim **2 punkty**,
 - powiatowym **1 punkt**.
- f) w przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów.
- g) w przypadku przeliczania na punkty kryterium za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu, przyznaje się 3 punkty.
11. Aby za osiągnięcie kandydat otrzymał punkty musi ono zostać wpisane na świadectwo ukończenia szkoły podstawowej
12. O wpisie osiągnięć na świadectwo decyduje dyrektor szkoły podstawowej.
13. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy o systemie oświaty, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przy czym za uzyskanie z:

- a) języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:
- celującym - przyznaje się **35 punktów**,
 - bardzo dobrym - przyznaje się **30 punktów**,
 - dobrym - przyznaje się **25 punktów**,
 - dostatecznym - przyznaje się **15 punktów**,
 - dopuszczającym - przyznaje się **10 punktów**.
- b) wybranego języka nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:
- celującym - przyznaje się **30 punktów**,
 - bardzo dobrym - przyznaje się **25 punktów**,
 - dobrym - przyznaje się **20 punktów**,
 - dostatecznym - przyznaje się **10 punktów**,
 - dopuszczającym - przyznaje się **5 punktów**.
14. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym, zgodnie z ust. 4 – 13 (na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego), na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej.
15. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dana szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
- a) wielodzietność rodziny kandydata;
 - b) niepełnosprawność kandydata;
 - c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
 - d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
 - e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
 - f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
 - g) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
16. Decyzję o przyjęciu do danego oddziału klasy pierwszej ucznia powracającego z zagranicy podejmuje Dyrektor Szkoły.

§ 4. Uwagi końcowe

1. Komisja rekrutacyjna przeprowadza postępowanie rekrutacyjne, a jego wyniki zatwierdza dyrektor szkoły.
2. Tryb odwołania się od decyzji komisji określają odrębne przepisy.
3. We wszystkich przypadkach nieobjętych niniejszymi postanowieniami decyzję podejmie szkolna komisja rekrutacyjna, a zatwierdza dyrektor szkoły.
4. Szkolna komisja rekrutacyjna po każdym etapie rekrutacji sporządza i podpisuje protokoły postępowania kwalifikacyjnego.
5. Dokumentacja postępowania rekrutacyjnego kandydatów przyjętych przechowywana jest przez okres uczęszczania ucznia do szkoły, natomiast dokumentacja kandydatów nieprzyjętych przez okres jednego roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego – wówczas dokumentacja przechowywana jest do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.

DYREKTOR

mgr Ewelina Jankowska