

PROCEDURA ORGANIZACJI EGZAMINU ÓSMOKLASISTY W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 261 IM. STANISŁAWA KOSTKI POTOCKIEGO W CZASIE PANDEMII COVID-19

procedura obowiązuje od 16 czerwca 2020r.

opracowana na podstawie wytycznych sanitarnych GIS, MZ i MEN dla szkół, związku z Rozporządzeniem MEN w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

ZDAJĄCY I INNE OSOBY NA EGZAMINIE

1. Na egzamin może przyjść wyłącznie osoba zdrowa, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
2. Zdający, nauczyciel oraz każda inna osoba uczestnicząca w przeprowadzeniu egzaminu nie może przyjść na egzamin jeżeli jest na kwarantannie, bądź mieszka z osobą będącą na kwarantannie.
3. Rodzic/Prawny opiekun nie może wejść ze zdającym na teren szkoły, z wyjątkiem sytuacji, kiedy zdający wymaga pomocy np. w poruszaniu się.
4. Podczas egzaminu w szkole mogą przebywać wyłącznie :
 - Zdający
 - Osoby zaangażowane w przeprowadzanie egzaminu, tj. członkowie zespołów nadzorujących, obserwatorzy, osoby wyznaczone do przygotowania i obsługi oraz obsługujące sprzęt i urządzenia wykorzystywane w czasie egzaminu (np. komputery, sprzęt medyczny),
 - Inni pracownicy szkoły odpowiedzialni za utrzymanie obiektu w czystości, dezynfekcję itp.
 - Pracownicy odpowiednich służb np. medycznych, jeżeli wystąpi taka konieczność.
5. Zdający nie wnosi na teren szkoły zbędnych rzeczy w tym książek, telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych, maskotek.
6. Na egzaminie każdy zdający korzysta z własnych przyborów piśmienniczych – czarnopiszący długopis, linijka.
7. Zdający nie mogą pożyczać przyborów od innych zdających

ŚRODKI BEZPIECZEŃSTWA

1. Czekając na wejście i po wejściu do szkoły zdający zachowują bezpieczny odstęp (co najmniej 1,5 m) oraz mają zakryte usta i nos.
2. W ciągu trzech dni egzaminu (16,17,18 czerwca 2020 r.) zdający wchodzi do szkoły oddzielnymi wejściami:
 - Klasa 8A – wejście główne
 - Klasa 8B – wejście boczne od strony hali.
 - Klasa 8C – wejście z tyłu szkoły od placu zabaw.
 - Przy każdym wejściu, osoba upoważniona przez dyrektora szkoły, będzie mierzyła temperaturę wchodzącym uczniom.
3. Na teren szkoły mogą wejść wyłącznie osoby z zakrytymi ustami i nosem – maseczka lub przyłbica. Zakrywanie ust i nosa obowiązuje na terenie całej szkoły, z wyjątkiem sal egzaminacyjnych po zajęciu miejsc przez zdających.
4. Członek zespołu nadzorującego może poprosić zdającego o chwilowe odsłonięcie twarzy w celu zweryfikowania tożsamości (konieczne jest wówczas zachowanie 1,5- metrowego odstępu).
5. O wyznaczonej przez przewodniczącego zespołu nadzorującego godzinie zdający wchodzi do sali pojedynczo, a członek zespołu losuje numer stolika przy którym zdający będzie pracować i wpisuje go na listę obecności przy nazwisku zdającego.
6. Każda osoba wchodząca na teren szkoły zobowiązana jest zdezynfekować dłonie.
7. Zdający ponownie zakrywa usta i nos, kiedy :
 - Podchodzi do niego nauczyciel
 - Wychodzi do toalety
 - Kończy pracę z arkuszem egzaminacyjnym i wychodzi z sali.
8. Członkowie zespołu nadzorującego poruszając się po sali powinni mieć zakryte usta i nos, natomiast mogą odsłonić twarz, kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc lub stojąc, przy zachowaniu niezbędnego odstępu.
9. Członkowie zespołu nadzorującego używają rękawiczek odbierając arkusze od przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego oraz rozdając i odbierając arkusze egzaminacyjne od zdających.
10. Zdający może opuścić salę po zakończeniu pracy z arkuszem najpóźniej 15 minut przed końcem egzaminu. Po upływie tego czasu zdający pozostają w sali do końca egzaminu.
11. Używając słownika zdający zobowiązany jest zdezynfekować dłonie przed i po użyciu słownika.
12. Sale egzaminacyjne – stoły, krzesła, klamki - podlegają dezynfekcji przed i po każdym egzaminie.
13. Sale egzaminacyjne muszą być wietrzone - przed egzaminem i w jego trakcie np. poprzez otwarte drzwi.
14. Na parterze, przy każdym wejściu. będą umieszczone wieszaki, by zdający mogli zostawić swoje rzeczy.

POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA.

1. Wyznacza się i przygotowuje (m.in. wyposażenie w środki ochrony i płyn dezynfekujący) pomieszczenie (sala nr 3), w którym będzie można odizolować zdającego lub członka zespołu w przypadku zdiagnozowania objawów chorobowych.

2. Po podejrzeniu wystąpienia zakażenia u zdającego lub członka zespołu nadzorującego należy niezwłocznie poinformować dyrektora szkoły i rodziców/prawnych opiekunów zdającego, po czym odizolować osobę podejrzaną o zakażenie w sali nr 3.
3. Dyrektor powiadamia o tym fakcie właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosuje się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
4. Obszar, w którym poruszał się i przebywał podejrzany chory, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w szkole procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.). W razie zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego należy wdrożyć dodatkowe procedury uwzględniając zaistniały przypadek.
5. Ustalenie listy osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach szkoły, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie dokonuje wicedyrektor wraz z kierownikiem administracyjnym.
6. Wdraża się zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie gov.pl/web/koronawirus/ oraz gis.gov.pl odnoszące się do osób, które miały kontakt z zakażonym.